

اطلاعیه ثبت نام پذیرفته شدگان با آزمون کارشناسی ارشد ناپیوسته

نیمسال اول ۱۴۰۵-۱۴۰۴ دانشگاه اردکان

ورود به مقطع تحصیلی جدید و شروع دلتشین درس و دانشگاه را به شما عزیزان تبریک گفته و برای همگان دستیابی به مدارج علمی، دینی و اخلاقی توأم با موفقیت، بهروزی، سلامت و سعادت را از درگاه خداوند متعال فوآهانیم.

از پذیرفته شدگان عزیز درخواست می شود پس از مطالعه کامل این اطلاعیه نسبت به انجام ثبت نام خود اقدام نمایند.

پیش از هر چیز به استحضار می رسانی فرآیند ثبت نام دانشگاه اردکان به طور کلی شامل دو مرحله **اینترنتی** (غیر حضوری) و **تحویل مدارک (حضوری)** است. بدین مفهوم که قطعی شدن ثبت نام هر دانشجو ابتدا منوط به ثبت نام غیر حضوری (از تاریخ ۱۶ لغایت ۱۹ شهریورماه ۱۴۰۴) و سپس ثبت نام و تحویل مدارک خواسته شده به صورت حضوری (روزهای ۱۹ و ۲۰ مهرماه ۱۴۰۴) می باشد. شایان ذکر است لازم است پذیرفته شدگان گرامی، این اطلاعیه را مطالعه و فرم های مندرج را داندود نموده و پس از تکمیل، فرم های لازم را در مرحله **ارسال مدارک** پذیرش غیر حضوری اسکن و در سامانه گلستان دانشگاه اردکان به آدرس golestan.ardakan.ac.ir بارگذاری نموده و اصل فرم ها را در زمان های اعلام شده جهت تطبیق مدارک و ثبت نام حضوری، به اداره پذیرش دانشگاه اردکان تحویل نمایند.

نکات قابل توجه:

۱) دانشجویان گرامی باید با دانشگاه محل تحصیل مقطع کارشناسی خود تصفیه حساب کامل نموده و از صدور گواهی موقت پایان تحصیلات خود اطمینان حاصل نمایند و **در صورتی که مدام دریافتی تحصیلی (کارشناسی فاقد کد صحت است حتماً با مراجعه به سامانه تاییدیه تحصیلی مربوط به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری (سامانه سجاد) تاییدیه تحصیلی مقطع قبلی خود را درخواست نموده و کد دریافتی را به آموزش کل دانشگاه اردکان تحویل نمایند.** دانشجویان عزیز می توانند از آذرماه ۱۴۰۴ با مراجعه به گزارش شماره ۸۴ سامانه گلستان، از دریافت تاییدیه مدرک تحصیلی خود توسط دانشگاه اردکان اطلاع حاصل نمایند. در صورت عدم وصول تاییدیه تحصیلی تا حداکثر ۱۴۰۴/۱۰/۱۰، از ادامه تحصیل دانشجو ممانعت شده و از حضور دانشجو در امتحانات پایانی نیمسال اول سال تحصیلی ۱۴۰۴-۱۴۰۵ نیز جلوگیری به عمل می آید.

۲) لازم است دانشجویان حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۴/۰۶/۳۱ در مقطع قبلی خود (کارشناسی) فارغ التحصیل شده باشند، در غیر این صورت در هر موقع که این مسئله مشخص شود **قبولی آنان کآن لم یکن تلقی شده** و برابر مقررات با آنان رفتار خواهد شد.

۳) با توجه به اینکه تمامی مدارک تحصیلی تحویلی به دانشگاه به هیچ عنوان تا پایان تحصیلات مرجوع نمی گردد، لذا مؤکداً **توصیه می گردد از تمامی مدارک خود، کپی و یا کپی برابر اصل تهیه نموده و نزد خود نگه دارید.**

۴) برای تهیه اسکن از مدارک حتماً از **دستگاه اسکنر** با کیفیت مناسب استفاده نموده و به هیچ عنوان از گوشی تلفن همراه و وسایل مشابه برای عکس گرفتن مدارک استفاده ننمایید.

فرم های لازم جهت تکمیل و بارگذاری:

پذیرفته شدگان باید **فرم های مندرج در بخش اطلاعیه ثبت نام کارشناسی ارشد ۱۴۰۴ را داندود و پرینت نموده** و پس از تکمیل، از آن ها **اسکن مناسب** با حداکثر **حجم ۲۰۰ کیلوبایت** و فرمت **jpg**، تهیه نموده و در مراحل ثبت نام غیر حضوری (اینترنتی) **بارگذاری** نمایند سپس در زمان تحویل حضوری مدارک برای ثبت نام نهایی نیز اصل فرم تکمیل شده را به واحد پذیرش تحویل دهند. فرم ها شامل موارد زیر است:

- فرم شماره (۱) – فرم تأیید فارغ التحصیلان رتبه اول دوره کارشناسی، برای پذیرفته شدگانی که به عنوان سهمیه رتبه اول پذیرفته شده‌اند.
- فرم شماره (۲) – فقط پذیرفته شدگانی که به هر دلیلی قادر به تحویل دانشنامه و یا گواهی موقت فراغت از تحصیل خود در مقطع کارشناسی نمی‌باشند باید این فرم را پس از تأیید دانشگاه محل تحصیل مقطع کارشناسی بارگذاری و سپس تحویل نمایند.
- فرم شماره (۳) – فرم تعهد فراغت از تحصیل دانشجویان نیمسال آخر دوره کارشناسی، جهت دانشجویان سال آخر که تا تاریخ ۱۴۰۴/۰۶/۳۱ فارغ التحصیل می‌شوند.
- فرم شماره (۴) – فرم تقاضانامه برای بهره‌مندی از مزایای آموزش رایگان (فقط مخصوص پذیرفته شدگان دوره روزانه)
- فرم شماره (۵) – فرم مغایرت عکس داوطلب با چهره عکس الصاق شده بر روی فرم اطلاعات قبولی در آزمون ورودی دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته (در صورت نیاز)
- فرم منشور اخلاقی، ضوابط رفتاری و پوشش دانشجویان دانشگاه اردکان (فرم تکمیل و امضا شده باید اسکن شده و در مرحله ارسال مدارک بارگذاری شود)
- فرم پرسشنامه دانشجویی (فرم تکمیل و امضا شده باید اسکن شده و در مرحله ارسال مدارک بارگذاری شود. فرم حتماً باید عکس دار باشد).
- فرم توانمندی‌های فرهنگی (فرم تکمیل شده و در سامانه بارگذاری و اصل آن در ثبت نام حضوری تحویل داده شود)

سایر مدارک لازم جهت بارگذاری:

- سایر مدارکی که لازم است پذیرفته شدگان گرامی اسکن نمایند تا در مراحل ثبت نام غیر حضوری (اینترنتی) بارگذاری شود (اندازه هر فایل حداکثر ۳۰۰ کیلوبایت و با فرمت jpg و کیفیت بسیار خوب) و اصل آن‌ها را در زمان ثبت نام حضوری تحویل دانشگاه دهند به شرح زیر می‌باشد:
- روی و پشت کارت ملی
- تمامی صفحات شناسنامه
- تمامی صفحات شناسنامه به همراه صفحه توضیحات
- عکس رنگی ۳*۴ با پسوند jpg و حداقل اندازه ۲۰۰ پیکسل عرض و ۳۰۰ پیکسل ارتفاع (بعد از حذف کردن حاشیه‌های اضافی تصویر) پوشش مناسب و زمینه سفید الزامی می‌باشد. لطفاً از اسکن عکس داخل شناسنامه یا سایر مدارک هویتی خودداری کنید.
- اصل مدرک کارشناسی (همان گونه که قبلاً ذکر شد پذیرفته شدگانی که به دلایلی قادر به ارائه مدرک کارشناسی نمی‌باشند باید فرم شماره ۲ را پس از تکمیل و ممه‌ور شدن توسط دانشگاه محل تحصیل کارشناسی اسکن نموده و بارگذاری نمایند). مجدداً تأکید می‌گردد که کلیه پذیرفته شدگان حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۴/۰۹/۳۰ فرصت دارند تا نسبت به تحویل اصل مدرک کارشناسی (اصل گواهی موقت و یا اصل دانشنامه) خود به اداره پذیرش دانشگاه اردکان اقدام نمایند. در غیر این صورت از ادامه تحصیل دانشجو جلوگیری خواهد شد.
- گواهی معدل کاردانی یا مدرک کاردانی مخصوص دانشجویانی که در مقطع کارشناسی ناپیوسته فارغ التحصیل گردیده‌اند.
- کارت پایان خدمت یا معافیت دائم (در صورت وجود)

طرح پایش سلامت و روان (کارنامه سلامت و روان):

پیرو بخشنامه سازمان امور دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری هر ساله طرح پایش و غربالگری سلامت جسم و روان دانشجویان در بدو ورود دانشجویان جدید صورت می گیرد. دانشجویان عزیز در کلیه مقاطع موظف هستند با مراجعه به لینک ذیل نسبت به تکمیل پرسشنامه های کارنامه سلامت جسم و روان اقدام نمایند.

[سامانه پایش سلامت و روان وزارت عتف \(https://health.saorg.ir\)](https://health.saorg.ir)

پس از تکمیل پرسشنامه های فوق، کد پیگیری دریافتی از سامانه فوق را در سامانه گلستان در مراحل ثبت نام **قسمت مشخصات دانشجو:** **قسمت اول** وارد کنید.

پرداخت هزینه خدمات عمومی مربوط به تمامی دانشجویان و شهریه ثابت مخصوص دانشجویان نوبت دوم:

هزینه ارائه خدمات عمومی از سوی دانشگاه به دانشجویان شامل هزینه صدور کارت دانشجویی، بیمه حوادث، درخواست تأییدیه تحصیلی و ... برای همه دانشجویان بوده و لازم است توسط کلیه دانشجویان گرامی یکبار برای کل دوران تحصیل در فرایند ثبت نام غیرحضوری و از طریق سامانه گلستان پرداخت نمایند.

پذیرفته شدگان نوبت دوم لازم است شهریه **ثابت** نیمسال اول تحصیل خود را مطابق شهریه مندرج در سامانه گلستان، در طول مراحل پذیرش غیرحضوری و از طریق سامانه گلستان با استفاده از کارت های بانکی عضو شبکه شتاب پرداخت نمایند. **شهریه متغیر** مربوط به هر رشته نیز تا قبل از ثبت نام مقدماتی نیمسال دوم ۱۴۰۵-۱۴۰۴ می بایست پرداخت گردد.

نظام وظیفه:

- ۱- در مراحل ثبت نام غیرحضوری (اینترنتی) **در صورتی که فاقد کارت پایان خدمت یا معافیت دائم هستید** وضعیت نظام وظیفه خود را صرفاً **"مشمول"** انتخاب نمایید (متعهدین دبیری و کارکنان نظامی و انتظامی وضعیت مربوط به خود را از لیست ارائه شده انتخاب نمایند)
- ۲- **دانشجویان پسر مشمول و دانشجویانی که مشغول خدمت سربازی هستند،** جهت دریافت معافیت تحصیلی مقطع کارشناسی ارشد به سامانه <https://sakha.epolice.ir> مراجعه نموده و درخواست معافیت خود را ثبت نمایند. در صورت عدم درخواست معافیت دانشگاهی، از ادامه تحصیل دانشجو ممانعت به عمل خواهد آمد. جهت ورود به سایت مذکور نام کاربری کد ملی و کلمه عبور کد سخا می باشد که می توانند از دفاتر پلیس + ۱۰ دریافت نمایند.
- ۳- تأکید می شود کلیه دانشجویان مشمول باید معافیت تحصیلی داشته باشند و **معافیت مقطع قبلی آنان پس از قبولی در مقطع کارشناسی ارشد باطل می شود.**
- ۴- **پذیرفته شدگان پسر که در حال انجام خدمت نظام وظیفه** می باشند لازم است تا پس از اعلام نتایج از سوی سازمان سنجش، بلافاصله به **دانشگاه اردکان مراجعه** و پس از دریافت معرفی نامه و مراجعه به محل خدمت خود، از خدمت نظام وظیفه ترخیص شده و سپس مرحله ثبت نام حضوری خود را به انجام رسانند که در غیر این صورت امکان ثبت نام آنان در دانشگاه اردکان وجود نخواهد داشت.

مراحل انجام ثبت نام

۱- ثبت نام غیر حضوری (اینترنتی):

۱-۱- مراجعه به تارنمای سامانه آموزشی گلستان دانشگاه اردکان به آدرس golestan.ardakan.ac.ir

۱-۲- تایپ شناسه کاربری و گذرواژه در کادر مربوطه. (برای ورود به سامانه باید **U041** را به ابتدای کد ملی خود مطابق مثال زیر، اضافه نموده و از آن به عنوان شناسه کاربری و از کد ملی به عنوان گذرواژه استفاده نمایید)

مثال: کد ملی: 4441116660 <== شناسه کاربری: U0414441116660

کد ملی: 4441116660 <== گذرواژه: 4441116660

شایان ذکر است نشانه کامل شدن ثبت نام غیرحضوری، دیدن اعلام چاپ مشخصات کامل دانشجو از سامانه آموزشی گلستان است. در این لحظه گواهی پذیرش غیرحضوری نیز قابل چاپ می‌باشد. ارائه نسخه چاپ شده این گواهی به همراه اصل مدارک جهت تحویل حضوری به دانشگاه اردکان الزامی است.

تاریخ پذیرش غیرحضوری با مراجعه اینترنتی به سامانه گلستان
از ساعت ۱۱ صبح روز چهارشنبه مورخ ۱۴۰۴/۰۷/۱۶ لغایت ساعت ۲۴ روز شنبه ۱۴۰۴/۰۷/۱۹

۲- ثبت نام نهایی (تحویل اصل مدارک)

دانشجویان گرامی لازم است تا تمامی مدارکی که در مرحله پذیرش غیرحضوری (اینترنتی) اسکن و بارگذاری (Upload) نموده‌اند را جهت کنترل و صحت سنجی و تأیید توسط اداره پذیرش، به دانشگاه اردکان تحویل دهند. این مدارک پس از تأیید کارشناسان در پرونده دانشجو و در قسمت بایگانی آموزش نگهداری خواهد شد.

نشانی: استان یزد، شهر اردکان، بلوار آیت الله خاتمی (ره)، دانشگاه اردکان

زمان تحویل مدارک به صورت حضوری
شنبه ۱۴۰۴/۰۷/۱۹ الی یکشنبه ۱۴۰۴/۰۷/۲۰

تذکرات مهم:

- در زمان تحویل حضوری مدارک، دانشجویان گرامی لازم است مدارک زیر را همراه با گواهی پذیرش گرفته شده از سامانه ثبت نام اینترنتی به دانشگاه اردکان تحویل نمایند.

ردیف	اصل مدارک لازم برای ثبت نام نهایی به صورت حضوری
۱	کپی کارت ملی و شناسنامه شامل تمامی صفحات و جزئیات (۲ نسخه)
۲	شش قطعه عکس تمام رخ ۴*۳ جدید
۳	اصل دانشنامه یا گواهی موقت پایان تحصیلات در مقطع کارشناسی و یا فرم شماره ۲
۴	مدرک کاردانی یا گواهی معدل برای دانشجویان دارای مدرک کارشناسی ناپیوسته
۵	حکم مرخصی سالانه یا موافقت کتبی و بدون قید و شرط سازمان متبوع برای کارمندان دولت و نیروهای نظامی
۶	کپی کارت پایان خدمت یا معافیت دائم تذکر: پذیرفته شدگانی که فاقد کارت پایان خدمت یا معافیت دائم می‌باشند باید تصویر مدرک کارشناسی یا نامه ابطال معافیت کارشناسی و یک سری کپی شناسنامه و کارت ملی و یک قطعه عکس ۴*۳ رنگی با زمینه سفید بدون عینک را حتماً به دانشگاه تحویل دهند.
۷	اصل موافقت نامه کتبی و بدون قید و شرط برای فارغ التحصیلان رشته دبیری از اداره آموزش و پرورش شهرستان محل

تعهد و خدمت خویش	
۸	سایر فرم‌های موجود در اطلاعیه ثبت‌نام دانشگاه اردکان که در بخش ثبت‌نام اینترنتی ذکر شد (الزامی است)

۳- انتخاب واحد و برنامه کلاسی:

انتخاب واحد نیمسال اول دانشجویان عزیز پس از پایان ثبت‌نام اینترنتی دانشجو، توسط کارشناس آموزش دانشکده مربوطه انجام خواهد پذیرفت و نیازی به انجام انتخاب واحد توسط دانشجویان نیست و پس از انجام آن، از طریق گزارش شماره ۸۸ سامانه گلستان قابل مشاهده می‌باشد. لازم به ذکر است شروع کلاس‌ها از دوشنبه مورخ ۱۴۰۴/۰۷/۲۱ خواهد بود.

۴- دریافت کارت دانشجویی:

نودانشجویان عزیز برای دریافت کارت دانشجویی در روز ثبت نام حضوری در دانشگاه اردکان از واحد حراست، کارت دانشجویی دائمی خود را دریافت نموده و پس از آن با مراجعه به امور تغذیه در دانشگاه نسبت به فعال‌سازی کارت دانشجویی به عنوان کارت تغذیه خود اقدام نمایند. همچنین فعال‌سازی اینترنت رایگان دانشجویان پس از نهایی شدن ثبت نام به صورت خودکار برای همه دانشجویان توسط واحد فناوری اطلاعات صورت خواهد گرفت.

۵- درخواست خوابگاه (اسکان):

دانشجویان غیربومی می‌توانند پس از پایان فرایند پذیرش و دریافت کارت دانشجویی، در زمان شروع کلاس‌ها نسبت به دریافت خوابگاه و فرایندهای آن اقدام کنند.

۶- پایان ثبت‌نام:

پس از تکمیل و نهایی شدن ثبت نام شما در دانشگاه اردکان شما می‌توانید در صورت نیاز به گواهی اشتغال به تحصیل، از ۱۵ مهرماه ۱۴۰۴ با مراجعه به سامانه آموزشی گلستان، قسمت دانشجو و درخواست‌ها، اقدام به ثبت درخواست گواهی اشتغال به تحصیل نموده و پس از ثبت درخواست خود، با مراجعه به اداره آموزش، گواهی اشتغال به تحصیل چاپ و مهرشده را تحویل بگیرید.

راهنمایی بیشتر و پاسخگویی به سؤالات:

- در صورت نیاز به اخذ راهنمایی بیشتر در خصوص ثبت نام غیرحضوری می‌توانید با شماره تلفن‌های ۰۳۵-۳۳۹۰۳۱۰۰ و ۰۳۵-۳۳۹۰۳۱۱۱-۰۳۵ یا ۰۹۱۳۲۵۱۴۶۴۴ تماس حاصل نمایید.
- در صورت نیاز به اخذ راهنمایی بیشتر در خصوص شهریه می‌توانید با شماره تلفن ۰۳۵-۳۳۹۰۱۲۰۵ تماس حاصل نمایید.
- در صورت نیاز به اخذ راهنمایی بیشتر در خصوص اسکان و امکانات رفاهی می‌توانید با شماره تلفن ۰۳۵-۳۳۹۰۴۲۰۰ و ۰۳۵-۳۳۹۰۴۲۵۲ تماس حاصل نمایید.
- ارتباط با حوزه امور آموزشی دانشگاه (کانال ایتا): <https://eitaa.com/atriardakani>
- ارتباط با حوزه امور تحصیلات تکمیلی دانشگاه (کانال ایتا): <https://eitaa.com/ardakanunieducation>
- نشانی دانشگاه: استان یزد، شهر اردکان، بلوار آیت الله خاتمی (ره)، دانشگاه اردکان - کدپستی: ۸۹۵۱۸-۹۵۴۹۱

مدیریت امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه اردکان